

СТАЖУВАННЯ У ДЕПАРТАМЕНТІ УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ

відділ адаптації, внутрішніх комунікацій та розвитку організаційної культури

ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ:

- громадянство України;
- вік до 35 років;
- диплом молодшого бакалавра або навчання на останніх курсах;
- не бути державним службовцем;
- прагнути до нових знань ☺

УМОВИ СТАЖУВАННЯ:

- тривалість – до 6 місяців;
- гнучкий графік, але не менше 4 год./день;
- безоплатно.

Після успішного проходження стажування можлива консультативна підтримка і допомога у підготовці до участі в конкурсі на посади державної служби

ПІД ЧАС СТАЖУВАННЯ ВИ:

- дізнаєтесь, як побудована адаптація новопризначених працівників в НСЗУ;
- зрозумієте принципи побудови системи внутрішніх комунікацій в організації;
- попрактикуєтесь у написанні новин та постів для внутрішніх медіа, а також розшифруванні інтерв'ю;
- матимете можливість втілити в життя креативні комунікаційні ідеї.

МИ ОЧІКУЄМО, ЩО ВИ:

- вмієте грамотно писати тексти;
- володієте навичками роботи у програмах пакету MS Office (Word, Excel та інших);
- займаєте проактивну позицію;
- проявляєте креативність та маєте власний погляд на звичні речі.